

OGŁOSZENIE O NABORZE BIZESPLANÓW - 2 EDYCJA – ścieżka dotacyjne

VISAGE Sp. z o.o. ogłasza II nabór biznesplanów dla Uczestników/czek Projektu "**Szansa na lepsze jutro!**". Biznesplany będą przyjmowane w terminie **od 17.06.2019r. do 21.06.2019r.**

Pod pojęciem „biznesplan” należy rozumieć komplet dokumentów wymaganych do ubiegania się o wsparcie finansowe, **tj. biznesplan wraz z załącznikami.**

Uczestnicy/czki składają biznesplan (na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa), do którego zobowiązani są jest załączyć, co najmniej:

- a) potwierdzenia wykonania usługi szkoleniowo-doradczej, poświadczające udział w minimum 70% godzin szkoleń oraz minimum 70% godzin indywidualnego doradztwa przewidzianych dla uczestników projektu na etapie indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym podczas rekrutacji,
- b) oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie (**zał. 4** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości) / lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis (**zał. 5** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości),
- c) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (**zał. 10** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości),
- d) szczegółowe zestawienie towarów i usług przewidzianych do zakupienia (**zał. 2** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości),
- e) zbiór oświadczeń (**zał. nr 3** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości):

Zalecane jest dołączenie innych dokumentów, które są istotne z punktu widzenia ocenianego biznesplanu, np. umów przedwstępnych, umów o współpracy, kserokopii uprawnień, certyfikatów.

W przypadku zarejestrowania działalności przed złożeniem biznesplanu załącza się dodatkowo:

- f) wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument poświadczający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub dokument potwierdzający prowadzenie działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej), wydany nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia biznesplanu,
- g) dokument potwierdzający status wspólników spółki założonej w ramach projektu np. kopia umowy spółki (jeśli dotyczy).

Ponadto informujemy, że w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na prace remontowo-adaptacyjne uczestnik projektu jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu. Ww. dokument musi zostać dostarczony najpóźniej do dnia podpisania umowy o wsparcie finansowe.

Biznesplany Uczestników/czek Projektu przyjmowane będą w terminie **od 17.06.2019 do 21.06.2019r.** w następującej formie:

- a) osobiście w sekretariacie VISAGE Sp. z o.o. w godzinach od 10:00 do 15:00 (w dni robocze)
- b) za pośrednictwem Poczty Polskiej lub za pośrednictwem firm kurierskich na adres: VISAGE Sp. z o.o., ul. Rolnicza 137, 44-336 Jastrzębie-Zdrój.



O dacie złożenia dokumentów nadesłanych Poczta Polska decyduje data nadania, o dacie złożenia za pośrednictwem firm kurierskich decyduje data wpływu do VISAGE Sp. z o.o.. Biuro Projektu rekomenduje, aby wnioski składane za pośrednictwem Poczty Polskiej były wysłane przesyłką poleconą.

Wnioski złożone poprawnie pod względem formalnym muszą spełniać poniższe warunki:

1. Biznesplan został złożony w formie papierowej **w dwóch egzemplarzach**.
2. Każdy egzemplarz biznesplanu został trwale spięty (zszyty lub zbindowany lub wpięty w skoroszyt),
3. Skoroszyt został opisany w sposób identyfikujący Uczestnika/czkę, zawiera stronę tytułową oraz spis treści,
4. Biznesplan oraz załączniki do wniosku zostały złożone na obowiązujących wzorach. Wzory dokumentów do pobrania dostępne są na stronie internetowej projektu visage.edu.pl
5. Formularz biznesplanu oraz załączniki zostały podpisane przez osobę uprawnioną (czytelny podpis i data), natomiast każda strona biznesplanu została parafowana,
6. Kopie wymaganych załączników do biznesplanu powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika Projektu. Prawidłowo potwierdzona za zgodność kopia zawiera czytelny podpis Uczestnika Projektu z klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” na każdej stronie lub „potwierdzam za zgodność z oryginałem od strony ... do strony ...” na pierwszej stronie dokumentu wielostronicowego. Potwierdzenie powinno być opatrzone datą.
7. Biznesplan wraz z załącznikami został wypełniony czytelnie w języku polskim (wskazane wypełnienie komputerowe lub drukowanymi literami).
8. Pola, które danego UP nie dotyczą należy uzupełnić formułą „nie dotyczy”.
9. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść wzoru biznesplanu oraz załączników, usuwanie zapisów, logotypów, złożenie nieaktualnych wersji dokumentów.
10. W przypadku występowania dodatkowych dokumentów (załączników nie wymienionych w formularzu wniosku) powinny zostać dołączone do wniosku tak jak pozostałe załączniki.
11. Biznesplan wraz z wymaganymi załącznikami w formie papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Imię i Nazwisko Uczestnika/Uczestniczki projektu
Nazwa przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)
Adres

Biznesplan w ramach projektu "Szansa na lepsze jutro!"

VISAGE Sp. z o.o.
ul. Rolnicza 137
44-336 Jastrzębie-Zdrój

Zasady ubiegania się o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości znajdują się w „Regulaminie przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości w ramach projektu " Szansa na lepsze jutro!". Regulamin oraz wzory biznesplanu i dokumentów stanowiących załączniki do biznesplanu dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie: visage.edu.pl

Dokumenty, które wpłyną do Projektodawcy przed lub po terminie naboru, nie będą rozpatrywane.